

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ**

Кафедра дошкольного и начального педагогического образования



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

» 09 _____ Е.И. Скафа
2019г.


Рабочая программа

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки:	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки:	Педагогика и методика дошкольного образования
Образовательная программа:	Бакалавриат
Квалификация:	Академический бакалавр
Форма обучения:	Очная, заочная

Донецк, 2019 г.


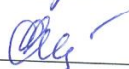
УТВЕРЖДАЮ:

И. о. директора института педагогики
 Е.В. Еремка
 « 10 » 09 2019 г.


Программа производственной педагогической практики составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 05 апреля 2016 г. № 315, «Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2017 года №1171, учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Профиль: Педагогика и методика дошкольного образования), утвержденного Ученым Советом Университета от «23» 08 2019 года протокол № 7 и основной образовательной программы, утвержденной приказом ректора (№ 134/05 от «30» 08 2019 г.).

Разработчики:


старший преподаватель
 кафедры дошкольного и начального
 педагогического образования
 доцент кафедры дошкольного и начального
 педагогического образования

 Н.П. Незговорова
 И.Г. Матузова

Программа производственной педагогической практики
 утверждена на заседании кафедры
 дошкольного и начального
 педагогического образования

Протокол № 2 от « 02 » 09 2019 г.
 И.о. зав. кафедрой  И.Г. Матузова

Программа производственной педагогической практики
 одобрена учебно-методической комиссией института педагогики
 Протокол № 1 от « 05 » 09 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии
 института педагогики  Г.И. Дихтяренко

1. Область применения и место практики в учебном процессе.

Производственная педагогическая практика является частью блока «Практики» подготовки студентов по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль: педагогика и методика дошкольного образования).

Производственная педагогическая практика базируется на содержании знаний, сформированных в ходе изучения следующих дисциплин: «Психология», «Дошкольная педагогика», а также дисциплин профиля, ориентированных на подготовку к профессионально-педагогической деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские, практические занятия на предыдущем уровне образования.

Производственная педагогическая практика является неотъемлемым компонентом педагогического образования. Это вид работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебно-педагогических, творческих заданий в образовательных учреждениях, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности. Практика позволяет бакалавру выполнять функции специалиста на рабочем месте в образовательной организации, осуществлять весь цикл обязанностей педагога, осознать общую картину построения педагогического процесса.

Производственная педагогическая практика реализуется на базе института педагогики ГОУ ВПО ДонНУ выпускающей кафедрой дошкольного и начального педагогического образования.

1. Нормативно-правовая база рабочей программы

Производственная педагогическая практика студентов имеет своей задачей закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в университете, на основе глубокого изучения работы предприятия, учреждения и организации, на которых студенты проходят практику, а также овладение производственными навыками и передовыми методами труда. Порядок разработан в соответствии с:

- Законом об образовании, принятым Народным Советом Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 года (Постановление №I-233П-НС; редакция от 12.06.2019 № 41-ПНС);
- Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО);
- Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №911 от 16.12.2015 г. «Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования ДНР», зарегистрировано Министерством юстиции ДНР 13 января 2016г., №888;
- Трудовым кодексом ДНР;
- Уставом Донецкого национального университета (далее – ДонНУ);
- Локальными нормативными актами ДонНУ по организации учебного процесса.

3. Структура производственной педагогической практики

Характеристика производственной педагогической практики	очная форма обучения на базе		заочная форма обучения на базе		
	ОСО	СПО (сокр.)	ОСО	СПО (сокр.)	ВПО (сокр.)
Образовательная программа	Бакалавриат				
Направление подготовки	44.03.01 «Педагогическое образование».				
Профиль	Педагогика и методика дошкольного образования				
Блок учебного плана	Практики				
Формы контроля	Дифференцированный зачет(с оценкой)				
Показатели	очная форма обучения на базе		заочная форма обучения на базе		
	ОСО	СПО (сокр.)	ОСО	СПО (сокр.)	ВПО (сокр.)
Количество зачетных единиц (кредитов)	4,5	0	4,5	4,5	0
Количество часов	162	0	162	162	0
Год подготовки	2	0	3	1	0
Семестр	4	0	6	6	0
Количество недель	3	0	3	3	0

ОСО – общее среднее образование

СПО – среднее профессиональное образование

ВПО – высшее профессиональное образование

4. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи практики

Во время производственной педагогической практики студентам (бакалаврам) необходимо овладение видами профессиональной деятельности на уровне, соответствующего уровня «бакалавриат» в соответствии с квалификационными требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (*профиль: Педагогика и методика дошкольного образования*). Основной целью практики является закрепление и практическое применение комплекса теоретических знаний студентов ДонНУ Института педагогики, где предусмотрена педагогическая практика.

Целями производственной педагогической практики являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла,

- приобретение практических умений и навыков педагогической деятельности в образовательных учреждениях, завершающих формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

- приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности;
- овладение видами профессиональной деятельности в подготовке к целостному выполнению функций воспитателя;
- совершенствование профессионально значимых качеств личности, профессионального мышления и рефлексии, формированию собственного педагогического опыта.

Задачи производственной педагогической практики

- углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла;
- познакомить с системой работы современного дошкольного образовательного учреждения;
- показать на практике технологии, методы, приемы и средства работы современного воспитателя ДОО и основные параметры проведения занятий, игр, экскурсий по всем образовательным областям;
- помочь овладеть профессиональными педагогическими умениями воспитателя;
- способствовать приобретению практических умений и навыков планирования воспитательно-образовательной работы в ДОО;
- формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, коллегами и родителями);
- создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;
- формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности воспитателя ДОО.

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Результаты освоения ОП Содержание компетенций (в соответствии с ГОС ВПО)	Перечень планируемых результатов обучения
Общекультурные компетенции (ОК):		
ОК-4	- способностью понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности базовыми культурными ценностями, современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества	Знать: -систему педагогических ценностей как критерий типологизации образования и культурологические предпосылки возникновения и развития социального института образования; Уметь: -транслировать базовые культурные ценности в профессиональной деятельности Владеть: -современными принципами

		толерантности, диалога и сотрудничества
ОК-12	- готовностью к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе	Знать: -функционально-ролевые и личностно-тормозящие стратегии педагогического взаимодействия. Уметь: -создавать максимальное поле возможностей для взаимодействия с коллегами и вовлечение их в круг совместных интересов, Владеть: - навыками налаживания партнерских отношений в педагогическом коллективе
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):		
ОПК-1	- осознанием социальную значимость своей будущей профессии, обладанием мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знать: - особенности педагогической профессии, и ее ценность в обществе Уметь: -проявлять педагогические способности в практической деятельности Владеть: -практическими умениями в области обучения и воспитания на уровне специалиста-практиканта,
ОПК - 4	- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования	Знать: - основные нормативные документы, регулирующие деятельность образовательной организации; Уметь: - грамотно использовать нормативно-правовые документы в воспитательно-образовательном процессе Владеть: -навыками работы с материалами, содержащими ссылки на нормативные акты
Профессиональные компетенции (ПК): в области педагогической деятельности:		
ПК-4	- способностью использовать возможности образовательной среды для формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	Знать: -нормативно-правовую базу регулиующую создание предметно-пространственной среды в образовательной организации Уметь: - проявлять педагогические способности в преобразовании предметно-пространственной среды Владеть: - практическими умениями трансформировать пространство

		образовательной среды в зависимости от образовательной ситуации и меняющихся интересов и возможностей детей
ПК-9	- готовностью к взаимодействию с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами	Знать: -способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса в условиях образовательной организации Уметь: -бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса Владеть: - демонстрировать умения в области сотрудничества и партнерских отношений
ПК-11	- готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	Знать: -общие основы охраны жизни и здоровья человека Уметь: - обеспечить безопасность детей в образовательной организации Владеть: - методами и приемами оказания первой помощи в условиях образовательной организации
Профессиональные компетенции (ПК): <i>в области культурно-просветительской деятельности:</i>		
ПК-18	- способностью профессионально взаимодействовать с участниками культурно—просветительской деятельности	Знать: - сущность, принципы и направления просветительской деятельности; - содержание культурно-просветительской деятельности педагога. Уметь: - организовать культурное пространство; - организовать разностороннюю, социально приемлемую культурно-досуговую деятельность детей; -взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности. Владеть: -культурой мышления; -мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; -основами речевой профессиональной культуры; -способами популяризации педагогических знаний среди учащихся в вопросах самовоспитания.

5. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика в дошкольном образовательном учреждении является одной из форм профессионального обучения в высшей школе и проводится на базе образовательных учебных организаций разных типов.

Практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы студентов. В процессе практики бакалавры:

- под руководством преподавателей вуза и руководителей от образовательных учреждений овладевают профессиональными умениями и навыками на базе ДООУ и формируют систему социально-личностных и профессиональных компетентностей, обеспечивающих успешность педагогической деятельности в качестве воспитателя;
- углубляют знания о специфике педагогического процесса в ДООУ, обучаются проектированию индивидуальной, фронтальной и групповой работы с детьми;
- совершенствуют приемы адекватного самоанализа и самооценки в процессе выполнения функций воспитателя, в том числе прогнозирования результатов работы, проектирования возможных собственных затруднений и затруднений детей, выявление и оценивание реальных путей их преодоления.

Производственная педагогическая практика проходит дискретно (по видам практик), путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики. Производственная педагогическая практика проходит в дошкольных образовательных учреждениях. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Перед началом производственной педагогической практики проводится организационное собрание студентов, где их знакомят с задачами практики, с руководителями практики и кураторами академических групп.

Студенты получают информацию об отчетной документации, направление на практику, программу практики, дневник. Их знакомят с порядком прохождения учебной практики, видами деятельности и содержанием работы.

По окончании производственной педагогической практики студент составляет отчет по практике, вместе с руководителем проводит анализ ее результатов.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- до начала практики получить от руководителя практики от учебного заведения консультации по оформлению всех необходимых документов;
- своевременно прибыть на базу практики;
- в полном объеме выполнять все задания, предусмотренные программой практики и указаниями ее руководителей;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии на базе практики;
- соблюдать правила внутреннего распорядка на базе практики;
- нести ответственность за выполненную работу;

– своевременно предоставить отчетную документацию для рассмотрения руководителю практики и своевременно сдать зачет по практике.

Студенты должны соблюдать правила охраны труда. Перед каждым этапом и видом практики студенты проходят инструктаж по охране труда, о чем свидетельствует соответствующая запись в журнале по технике безопасности.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная педагогическая практика проводится на протяжении трех недель на 2 курсе в четвертом семестре очной формы обучения и на протяжении трех недель на 3 курсе в шестом семестре заочной формы обучения и составляет 4,5 зачетных единицы.

Этапы учебной практики

№ п/п	Этапы	Задания
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с программой практики и требованиями по оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов.
2	Основной	Ознакомление с условиями прохождения практики. Выполнение программы практики. Выполнение конкретных задач, поставленных руководителем практики.
3	Заключительный	Подготовка отчета о выполнении программы практики. Подведение итогов.

Первый день практики – установочная конференция, знакомство с планом практики, перечнем выполняемой работы, предоставляемой отчетной документацией.

Каждый день студента организуется по плану: изучает, анализирует материал в процессе ознакомления, выполняет задания.

Заключительный день практики – подведение итогов деятельности студентов, проводится в форме итоговой конференции.

Содержание этапов прохождения практики студентами

Этапы прохождения практики	Виды работы
Подготовительный этап	Установочная конференция. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на месте практики. Формирование календарно-тематического плана прохождения практики, его конкретных положений, определение методов и форм его выполнения.

Основной этап	Сбор и систематизация фактического, нормативного и методического материала. Общее ознакомление с базой практики. Организационно-правовые основы деятельности, краткая история развития; основные направления деятельности, полномочия, место базы практики в системе управления обществом. Перечень конкретных заданий и функций, выполняемых студентом в процессе прохождения учебной практики. Получение новых теоретических знаний и практических навыков
Заключительный этап	Оформление отчёта о прохождении студентом учебной практики. Проверка отчёта руководителем от кафедры.

Структура и содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Л	СРС	
I	Подготовительный этап (установочная конференция, инструктаж по прохождению практики)	2		Участие в конференции
II	Основной этап Ознакомление с условиями работы ДОУ. Изучение организации учебно-воспитательного процесса. Изучение документации воспитателя.		152	
1	Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ Содержание: организация и эффективность образовательной среды в ДОУ. Направления среды ДОУ Задания: анализ наполнения развивающей предметно - пространственной среды по видам деятельности (возрастная группа по выбору студента).		30	Фото одной из зон развития (по выбору)
2	Совместная деятельность ДОУ и родителей Содержание: формы и методы изучения условий семейного воспитания. Работа ДОУ по защите прав ребенка в семье.		30	Аналитическая справка Эскиз информационного стенда Статья для

	<p>Сотрудничество с родителями в адаптационный период.</p> <p>Традиционные и нестандартные формы взаимодействия педагогов и родителей.</p> <p>Индивидуальные консультации специалистов (психолога, логопеда, медсестры) Родительский комитет.</p> <p>Задания: составить аналитическую справку.</p> <p>Выполнить эскиз информационного стенда.</p> <p>Подготовить статью для родительского уголка.</p> <p>Организовать и провести совместную деятельность родителей и детей.</p>			<p>родительского уголка</p> <p>Конспект совместной деятельности родителей и детей.</p>
3	<p>Совместная деятельность ДООУ и школы по вопросам преемственности дошкольного и начального образования</p> <p>Содержание: традиционные и инновационные формы организации преемственности связей педагогов ДООУ и начальной школы.</p> <p>Мероприятия по реализации преемственности отслеживание качества подготовки детей ДООУ к школе.</p> <p>Процесс адаптации дошкольников в начальной школе, психологическая готовность.</p> <p>Задания: составить аналитическую справку.</p> <p>Привести пример одной из форм совместной деятельности ДООУ и школы.</p>		30	<p>Аналитическая справка</p> <p>Конспект совместной деятельности ДООУ и школы.</p>
4	<p>Методическая работа в ДООУ</p> <p>Содержание: организация и формы методической работы в ДООУ.</p> <p>Диагностика и коррекционная работа в ДООУ (медицинская, психологическая, педагогическая).</p> <p>Задания: составить аналитическую справку, принять участие в работе методического дня, провести и проанализировать ООД (5 занятий, режимные моменты, прогулка, работа в первую и во вторую половину дня).</p> <p>Провести педагогическую диагностику (возраст и вид деятельности дошкольников по выбору).</p>		30	<p>Анализ ООД (3 занятия, режимные моменты, прогулка, работа во вторую половину дня).</p> <p>Составление конспектов и проведение ООД (5 занятий) по разным видам деятельности.</p> <p>Провести педагогическую диагностику (возраст и вид деятельности)</p>

				дошкольников по выбору).
5	Повышение профессионального уровня воспитателя Содержание: организация и формы повышения квалификации, оформление документации по повышению профессионального уровня (подготовка портфолио, презентация опыта работы, конспект открытого занятия). Задания: составить аналитическую справку, выполнить презентацию к выступлению на методическом дне ДОУ.		32	Презентация к выступлению на методическом дне в ДОУ
III	Подготовка отчета по практике (защита отчета, выставление зачета)		6	Представление отчетной документации
	Итоговая конференция		2	Участие в отчетной конференции
	Итого:		162	

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Виды деятельности студентов	Технологии, методы, формы, средства, используемые студентом
1 этап подготовительный (включающий установочную конференцию)	
диагностическая	-Выявление общих сведений об организации, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения. - Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность организации, и функциональные обязанности специалистов.
проектировочная	- Целеполагание (педагогическое, коллективное, индивидуальное) - Планирование (педагогическое, коллективное, индивидуальное)
организационная	- Коллективная, групповая, индивидуальная творческая деятельность
2 этап (основной)	
проектировочная	- Моделирование педагогических ситуаций - Моделирование форм взаимодействия с участниками образовательного процесса
просветительская	- Моделирование культурного пространства образовательного учреждения

информационная	- Проведение лекториев, собраний, круглых столов - Организация дискуссий и диспутов - Работа с базами данных в сети Интернет
рефлексивная	- Технология самоанализа - Групповая и индивидуальная рефлексия
3 этап (заключительный)	
аналитическая	- Изучение результатов работы и оценка эффективности использованных педагогических средств - Организация коллективного анализа - Педагогический анализ результатов работы с коллективом - Подготовка аналитического отчета по итогам практики
рефлексивная	- Технология самоанализа - Определение перспектив профессионального развития

9. РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКОЙ

Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры дошкольного и начального образования Донецкого национального университета Института педагогики. Руководителями практики назначают ведущих преподавателей кафедры.

Руководителем практики от предприятия назначается один из высококвалифицированных специалистов, имеющий высшее образование по профилю будущей специальности практикантов, на которого приказом по предприятию возлагается ответственность за организацию практики студентов.

В его обязанности входят:

- организация и проведение практики в соответствии с Положением о практике студентов и программой практики;
- подбор опытных специалистов предприятия для непосредственного руководства практикой;
- обеспечение качественного проведения общего инструктажа по безопасности жизнедеятельности и инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, с оформлением установленной документации;
- предоставление студентам-практикантам возможности пользоваться имеющейся на предприятии литературой, технической и другой документацией;
- контроль за соблюдением студентами производственной дисциплины и уведомление Университета обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего распорядка предприятия;
- проверка отчетов студентов-практикантов и их оценивание в соответствии с системой оценивания, действующей в Университете;
- составление характеристики о производственной деятельности студента во время практики (характеристика записывается в дневник студента и заверяется печатью).

Руководитель практики от Института педагогики проводит со студентами инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности. Кроме того, студент получает необходимые документы (направление, программу, дневник практики, календарный план).

Перед началом практики на предприятии студент должен изучить правила охраны труда и техники безопасности и обязательно выполнять их. На весь период практики для

студентов устанавливается режим работы, принятый правилами внутреннего распорядка предприятия.

Основным документом для студента при прохождении практики является дневник и отчет.

В начале практики студент заполняет в дневнике календарный план прохождения практики, который подписывается руководителем практики от кафедры и от предприятия.

В дневник студент ежедневно записывает основное содержание своей работы.

В течение практики руководители практики:

- осуществляют контроль за работой студентов во время практики;
- помогают студентам готовиться к самостоятельной работе по теме практики;
- посещают рабочие места, где студенты проходят практику, анализируют их деятельность, дают рекомендации по устранению замеченных недостатков;
- дают отзыв о проведении учебной практики студентами, которыми они руководили;
- отчитываются перед кафедрой о ходе и итогах учебной практики.

По окончании практики дневник должен быть заполнен по всем разделам; в нем обязательно должны быть отзывы и оценки руководителей от Института педагогики и от предприятия, которые характеризуют работу студента за период прохождения практики.

Срок прибытия и выбытия в дневнике должен соответствовать сроку прохождения практики.

Базы практики

Производственная педагогическая практика студентов направления подготовки «Педагогическое образование» является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводится в учебных заведениях.

Базы практики должны удовлетворять следующим требованиям:

- иметь высокий уровень учебно-воспитательной работы;
- иметь высококвалифицированный состав воспитателей и специалистов;
- иметь достаточную материальную базу для проведения практики.

Базами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются муниципальные дошкольные учреждения ДНР.

Отчет о выполнении программы производственной педагогической практики

После окончания срока производственной педагогической практики студенты отчитываются о выполнении программы практики.

Общая форма отчетности студента по производственной педагогической практике – представление письменного отчета, подписанного и оцененного непосредственно руководителем от базы практики.

Письменный отчет вместе с другими документами, установленными кафедрой (дневником, характеристикой и т.п.), подается на рецензирование руководителю практики от кафедры.

Отчет должен содержать сведения о выполнении студентом всех разделов программы практики, иметь разделы по вопросу охраны труда, выводы и предложения, список использованной литературы.

Отчет о практике составляется каждым студентом самостоятельно.

Содержание отчета определяется программой практики и зависит от ее вида и продолжительности.

Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий и лекций, прослушанных во время практики. Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. Примерный объем отчета 20-40 страниц. Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студент выделяется один или два свободных дня (во время практики).

Оформленный отчет и дневник о практике представляется на рецензию руководителю практики от предприятия, который оценивает отчет и записывает в дневник отзыв-характеристику деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем-руководителем практики до защиты отчета.

Защита отчета по практике

Защиту отчета по итогам производственной педагогической практики студент может сдавать на предприятии или на кафедре.

Зачет на предприятии принимает комиссия с обязательным участием преподавателя-руководителя практики от Университета (зачет с оценкой). Студенту, сдавшему зачет по практике на предприятии, в университете автоматически выставляется в ведомости оценка после сдачи дневника и отчета на кафедре.

Защита отчета на кафедре принимает комиссия, созданная распоряжением заведующего кафедрой.

На работу комиссии выделяется трехдневный срок для подведения результатов практики.

Содержание и требования к оформлению отчета по производственной педагогической практике

По окончании производственной педагогической практики студенты должны представить на кафедру отчет о прохождении практики и дневник практики.

Систематизация отобранных материалов осуществляется студентом во время практики и завершается в течение специально выделенного для этой цели времени, в соответствии с программой практики.

Отчет представляется руководителю от кафедры в распечатанном и переплетенном виде. Как исключение, допускается подготовка отчета в рукописном виде.

Структура отчета:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- постановка индивидуального задания (планирование, разработка конспектов занятий и воспитательных мероприятий, анализ и самоанализ деятельности педагога и др.);

- выводы и рекомендации;
- список используемой литературы.

Отчет должен быть подготовлен технически грамотно, литературным языком, без стилистических и грамматических ошибок. Изложение ведется короткими предложениями, без лишних подробностей и повторений.

По итогам производственной педагогической практики студентам выставляется дифференцированный зачет с оценкой. Итоговая оценка за практику выставляется на основе анализа решения студентами задач практики, отраженных в отчетной документации. Отчетная документация сдается в течение 3 дней после окончания практики. Аттестация проходит в форме итоговой конференции по практике, на которой студент выступает с отчетом по практике, отвечает на вопросы преподавателей, курирующих практику.

Дневник практики и порядок его предоставления

Итоги производственной педагогической практики обобщаются в дневнике практики, формат которого утверждается кафедрой.

Дневник производственной педагогической практики должен содержать следующие разделы:

- индивидуальный план педагогической практики;
- график прохождения основных этапов практики (понедельно);
- ежедневный краткий отчет о выполнении задач практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия с оценкой,
- отзыв руководителя практики от кафедры с итоговой оценкой.

В характеристиках должны быть освещены следующие моменты:

– характер выполняемых студентом работ (сбор данных, проведение расчетов, подготовка нормативных документов участие в проведении мероприятий и т.п.), а также то, выполнялись данные работы самостоятельно или под руководством руководителя практики;

- в каких условиях протекала работа;
- трудности встречались при выполнении возложенных на студента обязанностей;
- как студент выполнял работу, способен ли он к самостоятельной профессиональной деятельности;
- были поощрения или нарекания на работе и т.п.;
- как складывались отношения с коллективом организации.

Дневник производственной педагогической практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценивание результатов практики осуществляется путем проверки отчетной документации (дневника и отчета по практике), фронтального опроса по приобретенным знаниям и умениям.

3	Критерии оценки	Баллы
Оценивает руководитель практики от образовательной организации		
1. Дневник практики	Надлежащее оформление, наличие всех подписей, печатей.	2
	Самостоятельность суждений.	3
	Своевременность предоставления	5
	Всего:	10
2. Знакомство с предметно-пространственной развивающей средой ДОУ	Анализ наполнения развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	4
	Анализ наполнения развивающей предметно-пространственной среды возрастной группы	4
	Оформление работы	2
	Всего:	10
3. Совместная деятельность ДОУ и родителей	Анализ форм и методов изучений семейного воспитания	2
	Работа ДОУ по защите прав ребенка в семье.	2
	Сотрудничество с родителями в адаптационный период.	2
	Традиционные и нестандартные формы взаимодействия педагогов и родителей.	2
	Индивидуальные консультации специалистов (психолога, логопеда, медсестры).	2
	Всего:	10
4. Совместная деятельность ДОУ и школы по вопросам преемственности дошкольного и начального образования	Традиционные и инновационные формы организации преемственности связей педагогов ДОУ и начальной школы.	4
	Мероприятия по реализации преемственности отслеживание качества подготовки детей ДОУ к школе.	4
	Оформление работы	2
	Всего:	10
5. Методическая работа в ДОУ	Организация и формы методической работы в ДОУ:	
	- Анализ ООД (3 занятий, режимные моменты, прогулка, работа в первую и вторую половину дня).	4
	- Составление конспектов и проведение ООД (5 занятий)	4
	Провести педагогическую диагностику (возраст и вид деятельности дошкольников по выбору).	2
	Всего:	10
6. Повышение профессионального уровня воспитателя	Ознакомление с организацией и формами повышения квалификации педагогов.	2
	Знакомство с оформлением документации по повышению профессионального уровня педагога (подготовка портфолио, презентация опыта работы, конспект открытого занятия).	2

	Подготовка и выступление на методическом дне в ДОУ	6
	Всего:	10
Оценивает руководитель практики от кафедры дошкольного и начального педагогического образования		
Отчет по практике	Своевременность и качество оформления отчета.	5
	Надлежащее оформление работы.	5
	Анализ и оценка информации.	5
	Построение суждений, грамотность.	5
	Всего:	20
Творческая защита результатов практики	Защита, демонстрирующая слабое знание материала, неумение оперировать им и применять его.	5
	Защита, демонстрирующая среднее знание материала, недостаточное умение оперировать им и применять его.	15
	Творческая защита без наводящих вопросов, демонстрирующая умение свободно оперировать знанием и применять его.	20
Всего		100

В соответствии с нормативным документом «Порядок оценки знаний студентов ДонНУ с учетом требований Болонской декларации от 05.07.2006г. Модульный контроль успеваемости производственной педагогической практики студентов осуществляется согласно результатам текущего контроля по 100- балльной шкале с переводом данных оценивания в 4-балльную шкалу и шкалу ECTS в соответствии с таблицей:

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

Контроль за прохождением производственной педагогической практики осуществляют групповые руководители практики, заведующий кафедрой, представители деканата и ректората.

Итоги производственной педагогической практики подводятся на заседании кафедры, Ученом совете факультета.

Практикант представляет на кафедру отчет о практике, заполненный дневник практики, в котором констатируется информация о проведенной учебно-методической работе. Без заполненного дневника практика не засчитывается. Производственная педагогическая практика студента оценивается по Болонской системе и учитывается при назначении стипендии наравне с другими дисциплинами учебного плана.

Итогом работы студента является отчетная документация по выполнению программы практики.

Оценка результатов производственной педагогической практики студентов проводится по 100-балльной шкале с обязательным переводом балльных оценок к национальной шкале (с выставлением семестровой оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") и шкале ECTS (A, B, C, D, E, FX). Оценка по практике вносится в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента.

Студенту, который не выполнил программу производственной педагогической практики без уважительных причин, может быть предоставлено право прохождения практики повторно при условии выполнения требований, определенных кафедрой. Студент, который вновь получил негативную оценку по практике, отчисляется из института.

Критерии оценки знаний.

Оценка **отлично** ставится при условии:

- полного выполнения объема программы производственной педагогической практики;
- оформления отчетной документации в соответствии с требованиями, прописанными в дневнике практики;
- своевременного представления отчетной документации по практике;
- установления в ходе практики положительных отношений со всеми детьми и сотрудниками ДОО, родителями, проявления дисциплинированности;
- активного участия в итоговой конференции по практике;

Оценка **хорошо** ставится при условии:

- полного выполнения объема программы учебной (ознакомительной) практики;
- не точность в оформлении отчетной документации в соответствии с требованиями, прописанными в дневнике практики;
- своевременного представления отчетной документации по практике;
- участия в итоговой конференции по практике полного выполнения объема программы практики;
- установления в ходе практики положительных отношений со всеми детьми и сотрудниками; проявления дисциплинированности;

Оценка **удовлетворительно** ставится при условии:

- не полного выполнения объема программы практики;
- не точность в оформлении отчетной документации в соответствии с

- требованиями, прописанными в дневнике практики;
- своевременного представления отчетной документации по практике;
 - не умение устанавливать в ходе практики положительные отношения со всеми участниками учебно-воспитательного процесса, а также самостоятельности, недисциплинированности;
 - неучастия в итоговой конференции по практике.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Нормативные документы

1. Закон ДНР «Об образовании».
2. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования на 2019-2020 уч. гг.
3. Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении (приказ МОН ДНР №23 от 29.01.2015).
4. Типовая образовательная программа дошкольного образования «Растим личность» / Авт.-сост. Арутюнян Л.Н, Сипачева Е.В., Макеенко Е.П., Котова Л.Н, Михайлюк С.И., Бридько Г.Ф., Губанова Н.В., Кобзарь О.В.– ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО». – Донецк: Истоки, 2018. – 208 с.

Основная литература:

1. Гогоберидзе А. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / А. Гогоберидзе, О. Солнцева. – Санкт-Петербург: Питер, 2013. – 464 с.
2. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования: учеб. пособие для СПО / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 218 с.
3. Белая, К.Ю. Формирование основ безопасности у дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений и родителей / К.Ю. Белая. – Москва: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2012. – 64 с. – Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213160> (дата обращения: 23.11.2019). – ISBN 978-5-86775-977-3. – Текст: электронный.
4. Кукушин, В. С. Введение в педагогическую деятельность: учеб. пособие для студентов пед. специальностей вузов / В. С. Кукушин. - Изд. 2-е. - М.: МарТ; Ростов н/Д, 2005. - 255с.
5. Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста: [16+] / авт.-сост. С.В. Мильситова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. – 132 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481574> (дата обращения: 24.11.2019). – ISBN 978-5-8353-2103-2. – Текст: электронный.

6. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: курс лекций: учебно-методическое пособие/сост. И.О. Карелина. – Рыбинск: филиал ЯГПУ, 2012 – 68с.

7. Мижериков В. А. Введение в педагогическую деятельность: [Учеб. пособие для пед. учеб. заведений] / В. А. Мижериков, М. Н. Ермоленко; Под ред. П. И. Пидкасистого. - М.: Пед. об-во России, 2002. - 268 с.

8. Михайленко Н.Я., Короткова Н.А. Игра с правилами в дошкольном возрасте. – М., 2002г.

9. Морозова, И.С. Психология семейных отношений / И.С. Морозова, К.Н. Белогай, Ю.В. Борисенко. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. – 424 с.
– Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232383> (дата обращения: 24.11.2019). – ISBN 978-5-8353-1026-5. – Текст: электронный.

10. Панфилова А. П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение / А.П. Панфилова. – М.: Академия, 2009. – 192 с.

11. Погодина, С. В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования / С. В. Погодина. - Москва: Академия, 2010. - 351 с.

12. Физическое воспитание и развитие дошкольников: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / [С. О. Филиппова, Т. В. Волосникова, О. А. Каминский и др.]; под ред. С. О. Филипповой. - 2-е изд. - Москва: Академия, 2010. - 220 с.

13. Холостова, Е.И. Семейное воспитание и социальная работа / Е.И. Холостова, Е.М. Черняк, Н.Н. Стрельникова. – Москва: Дашков и К°, 2015. – 292 с.: табл., схем., ил.
– Режим доступа: по подписке. –
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452836> (дата обращения: 24.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02007-0. – Текст: электронный.

14. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учеб. пособие для СПО / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под ред. С. Н. Юревич. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 181 с.

Дополнительная литература:

1. Зебзеева, В. А. Практика в подготовке специалиста дошкольного образования: учебное пособие / В. А. Зебзеева. – М.: ТЦ Сфера, 2008. – 192 с.

2. Слостёнин, В. А. Педагогика: учебник для студ. высш. учеб. завед. / В. А. Слостёнин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов / под ред. В. А. Слостёнина. – М.: Академия, 2008. – 576 с.

3. Белая, К. Ю. Интеграция как инструмент создания новой модели ДОУ / К. Ю. Белая, Н. Н. Павленко, Л. А. Горохова, Т. Н. Карачунская.

4. Административное управление воспитательным процессом [Текст]: учебное пособие / сост. Н. П. Кузнецова, Е. В. Мейснер. - Волгоград: Учитель, 2008. - 250 с.

Информационные ресурсы:

1. Интернет-библиотека образовательных изданий - <http://www.iqlib.ru>
2. Научная библиотека Донецкого национального университета - <http://www.library.donnu.ru>
3. ЭБС - www.biblioclub.ru
4. Электронная библиотека по научной и популярной психологии, педагогики и др. - www.koob.ru
5. Электронная библиотека - www.book.ru
6. Электронная библиотека - www.theLib.ru

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры дошкольного и начального педагогического образования с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол заседания кафедры №____ от «____» _____ 20____ года.

Зав. кафедрой _____ (подпись)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры дошкольного и начального педагогического образования с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол заседания кафедры №____ от «____» _____ 20____ года.

Зав. кафедрой _____ (подпись)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры дошкольного и начального педагогического образования с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол заседания кафедры №____ от «____» _____ 20____ года.

Зав. кафедрой _____ (подпись)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры дошкольного и начального педагогического образования с изменениями (без изменений) на 20____ год.

Протокол заседания кафедры №____ от «____» _____ 20____ года.

Зав. кафедрой _____ (подпись)